

Das Evang.-Luth. Kirchengemeindeamt Würzburg ist Dienstleister

für 41 Kirchengemeinden im Dekanatsbezirk Würzburg und
für 22 Kirchengemeinden im Dekanatsbezirk Kitzingen
im Bereich öffentliche Verwaltung.



Wir suchen ab sofort eine/n
Bautechniker*in / Architekt*in (m/w/d)
in unbefristeter Teilzeitanstellung mit 25 Wochenstunden

Ihr neues Aufgabengebiet in den Dekanatsbezirken Würzburg und Kitzingen beinhaltet nachfolgende Bereiche:

- Durchführung und Organisation der kirchengemeindlichen Baubegehungen für Kirchen / Gemeindehäuser / Pfarrhäuser (insgesamt ca. 173 Gebäude in beiden Dekanatsbezirken), sowie kirchlicher Ertragsobjekte (ca. 20 Gebäude). Unterstützung der Kirchengemeinden bei der Veränderung von Nutzungen von öffentlich gewidmeten Gebäuden. Beratung und
- Begleitung der kirchengemeindlichen Bauherren, soweit dies erforderlich ist. Vorbereitung,
- Koordination und Nachbereitung kleinerer Instandhaltungsmaßnahmen. Unterstützung und Beratung bei energetischen Sanierungsmaßnahmen und regenerativen Energien insbesondere der Umsetzbarkeit bei kirchlichen Gebäuden.
- Das Kirchengemeindeamt ist vernetzt mit den Kirchengemeindeämtern Schweinfurt und Aschaffenburg (Verwaltungsverbund I). Im Zuge dieser Zusammenarbeit werden zukünftig auch bauaufsichtliche Aufgaben auf Sie zukommen, bei denen Sie den Umfang und die Kostenschätzung bei kirchlichen Gebäuden festlegen. Sie arbeiten zusammen mit den jeweiligen Kollegen in den anderen Kirchengemeinden zusammen und unterstützen sich bei dieser Aufgabe gegenseitig.
- Prüfung der Architektenverträge und Leistungen der Honorarverordnung für Architekten und Ingenieure (HOAI) und Freigabe der einzelnen Leistungsphasen (Phase 0 bis 8). Abschließende Prüfung abgeschlossener Baumaßnahmen bis zur Phase 8.
- Bei laufenden Baumaßnahmen ist es ihre Aufgabe die Kostenüberwachung der Baumaßnahme und den Abruf von staatlichen und kirchlichen Fördermitteln. Die Mitwirkung bei der Erstellung eines Finanzierungsplans vor Baufreigabe ist ebenfalls Bestandteil ihres Aufgabengebiets.

Sie erwarten eine tarifgerechte Bezahlung im Öffentlichen Dienst nach DiVO i. v. m TV-L (EG 10) mit umfangreichen Sozialleistungen wie: Jahressonderzahlung, Beihilfeversicherung, betriebliche Altersvorsorge, zusätzliche freie Tage? Ein Team, das Sie in der Arbeit unterstützt und begleitet? Ein gutes Betriebsklima? Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit selbstständig ihre Termine zu planen und zu koordinieren? Sie gehören der Evang. Luth. Kirche an, oder einer anderen christlichen Kirche?

Wenn Sie bis jetzt „Ja“ gesagt haben, dann freuen wir uns auf Sie, Ihre Bewerbung und würden uns sehr freuen, wenn Sie unser Team verstärken.

Damit Sie bei uns gut und gerne arbeiten können, setzen wir nachfolgende Qualifikation voraus:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als staatl. geprüfter Bautechniker*in oder ein abgeschlossenes Studium (Universität oder Hochschule) der Architektur oder des Bauingenieurwesens oder eine andere vergleichbare Qualifikation.
- Erfahrung im Denkmalschutz bzw. Umbau- und Sanierung
- Kenntnis von typischen Schäden an der Bausubstanz und deren Ursachen
- Vergabeverfahren für öffentlich geförderte Maßnahmen VOB A und B
- Kenntnis von Abrechnungsmodalitäten bei öffentlich geförderten Baumaßnahmen
- Kenntnis von der Anwendung von Planungs- und Bauverträgen
- Sie verfügen über eine gültige Fahrerlaubnis (Führerschein) der Klasse B (vormals Klasse 3)
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office Produkten, sowie allg. gute EDV Kenntnisse. Vorteilhaft, jedoch nicht zwingende Voraussetzung sind Kenntnisse mit der Software Archikart.
- Bereitschaft mit Pfarrer*innen und Kirchenvorständen, öffentlichen Ämtern und Behörden (untere Bauordnungsbehörde, Denkmalschutz, Landeskirchenamt) zusammenzuarbeiten und ergebnisorientierte Lösungen für kirchliche Gebäude zu entwickeln.
- Selbstständige, ergebnisorientierte Arbeitsweise und eine hohe Kommunikationskompetenz, sowie eine gute Ausdrucksfähigkeit.

- Bereitschaft und Kreativität, die Prozesse der Dekanatsimmobilienkonzepte des kirchlichen Gebäudebestandes in die Arbeit mit einzubeziehen und die Kirchengemeinden hierbei zu unterstützen.

Wünschenswert ist die Zugehörigkeit und Verbundenheit zur Evang. - Luth. Kirche oder einer Religionsgemeinschaft innerhalb der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen (ACK).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung gerne per Mail oder in Schriftform bis spätestens 31.03.2025 mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums.

Menschen mit Handicap werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.

Auskünfte zur Stelle erhalten Sie von Herrn Walter Weiss – 0931-79625 14 (walter.weiss@elkb.de)

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

Evang. - Luth. GesamtKirchenGemeinde Würzburg
Diakon Walter Weiss (persönlich)
Friedrich-Ebert-Ring 30a
97072 Würzburg
Oder via Mail an: walter.weiss@elkb.de

Hinweis zum Datenschutz

für das Bewerbungsverfahren zur Stellenbesetzung bei der Evang.-Luth. Gesamtkirchengemeinde Würzburg.

1. Mit der Einsendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie uns die Erlaubnis, Ihre persönlichen Unterlagen einzusehen und relevante Daten ausschließlich für das Bewerbungsverfahren bis zu dessen Ende zu speichern.
2. Ihre angegebenen Adressdaten (Postanschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer) werden ausschließlich für Zwecke von Benachrichtigungen auch elektronisch verarbeitet. Weitere Daten werden nicht elektronisch erfasst.
3. Alle Dateien bzw. Daten und deren unter 2. genannte Verarbeitungen werden nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens gelöscht.
4. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir postalisch eingereichte Bewerbungsunterlagen nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens in der Regel nicht zurücksenden können. Wir bitten darum, uns ausschließlich Kopien Ihrer Unterlagen zu senden. Ihre Kopien werden nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet. Sollten Sie dennoch eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen frankierten Rückumschlag bei.

Erklärung zum Datenschutz

Bitte nehmen Sie in Ihr Bewerbungsschreiben folgenden Passus auf:

Die Hinweise zum Datenschutz für das Bewerbungsverfahren habe ich gelesen und verstanden. Ich stimme der Speicherung meiner Daten im beschriebenen Umfang für die Zeit des Bewerbungsverfahrens und der danach erfolgenden Löschung zu